



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 12 del 20-01-2026

Registro generale n. 34

Oggetto: SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ AI SENSI DEL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 14-09-2000 COSTITUZIONE SQUADRE E APPROVAZIONE CALENDARIO TURNI ANNUALITÀ 2026-2027

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

VISTO il decreto sindacale n. 3 del 1.2.2023 con il quale il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

PREMESSO che con:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 è stato approvato il “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 è stata approvata la “Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) -Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000).
- Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 9.01.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- Delibera di Giunta n. 15 del 21.01.2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;

PRESO ATTO che:

- con D.G.C. n. 254 del 02/08/2024 ad oggetto “Macrostruttura del comune di Roseto degli Abruzzi: aggiornamento funzionigramma.” è stato approvato il nuovo Funzionigramma del Comune di Roseto Degli Abruzzi, che aggiorna gli ambiti di competenza e ridefinisce i principali compiti e responsabilità attribuiti alle diverse unità organizzative dell'ente, in esito a specifico ambito del controllo strategico;
- nell'ambito della predetta riorganizzazione la suddetta funzione, è stata assegnata al Settore II – **Settore II Protezione Civile** – Attività Previsionale - ricezione delle comunicazioni di allerta, assicurando a tal fine pronta reperibilità, ed attivazione delle conseguenti procedure;

PRECISATO che tra le competenze ascritte al Settore II rileva anche quella della gestione delle risorse umane e materiali in occasione di situazioni di urgenza o emergenza, per le quali si renda necessario la pronta attivazione di personale per attività di monitoraggio del territorio ovvero di intervento, nell'ambito delle competenze ascritte;

RILEVATA in tal senso la necessità di procedere con la definizione delle squadre addette alla reperibilità, delle figure relative nonché della data di collocazione in reperibilità di ciascuna squadra;

DATO ATTO che si ravvede la necessità di predisporre il servizio per la pronta reperibilità e Protezione civile Comunale del settore II- servizi tecnici per l'anno 2026/2027;

POSTO che il servizio di reperibilità deve garantire:

- il servizio di pronta reperibilità su 365 giorni l'anno;
- la pubblica incolumità per le attività di stretta competenza della Squadra Esterna;
- il rispetto delle disposizioni del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni Locali del 14 settembre 2000 – art. 24 - rubricato “Reperibilità” e art. 23 del CCNL 14 settembre 2000, come integrato dall' art. 11 del CCNL del 5.10. 2001”,
- che prevede che l'operatore non può essere messo in reperibilità per più di sei volte in un mese, assicurando la rotazione tra tutto il personale della Squadra Esterna anche volontario;

EVIDENZIATO che il limite di "sei volte in un mese" previsto dall'art. 23, comma 3, del CCNL del 14.9.2000, per la durata della reperibilità, deve essere correttamente inteso come equivalente a "sei periodi", dovendosi conteggiare ogni "periodo" nell'ambito di una giornata di 24 ore (Cfr.par.7.2);

RITENUTO in tal senso circoscrivere le attività di competenza della squadra di reperibilità alle seguenti attività:

- attività di monitoraggio in occasione di eventi meteorologici particolarmente violenti al fine di verificare le condizioni dei punti sensibili del territorio (sottopassaggi, ecc...)
- interventi urgenti per il ripristino delle condizioni di viabilità a seguito di frane, allagamenti, rotture accidentali e in generale tutte le situazioni inerenti la sicurezza stradale;
- apposizione di transenne, chiusure temporanee e, in generale, opere provvisionali nei limiti delle possibilità tecniche e delle competenze assegnate;
- interventi urgenti di ripristino funzionalità di impianti termici, idrici, infissi e ogni altra necessità presso immobili comunali, in particolare le scuole, per consentire la continuità delle attività;
- interventi di disostruzione caditoie in caso di allagamenti circoscritti;
- interventi di rimozione alberi, rami, arbusti ovvero di materiale caduto o depositato a seguito di mareggiate, venti forti o simili;
- interventi vari non ricompresi nelle casistiche di cui sopra volti alla rimozione di situazione di pericolo, anche potenziali, ed al ripristino delle condizioni di funzionalità di infrastrutture comunale e/o edifici;

VISTA la manifestazione di interesse su base volontaria per l'espletamento del servizio di pronta di reperibilità comunale avviata e conclusa nel mese di gennaio 2026 e finalizzata all'individuazione degli operatori comunali da ascrivere nelle turnazioni mensili per la copertura dell'annualità 2026/2027;

CONSIDERATO che l'Arch. Lucidi Marco Luigi Tecnico istruttore del Settore II è stato demandato dal Dirigente del Settore II - servizi tecnici, alla predisposizione della nuova turnazione del servizio reperibilità per l'anno 2026/2027;

DATO ATTO di aver predisposto il calendario riportante i turni di reperibilità composto da quattro squadre, dal 23.01.2026 al 11.01.2027, inserendo tutte le unità esterne ed interne idonee allo svolgimento del servizio, opportunamente alternate ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali 14.09.2000 e s.m.i.;

TENUTO CONTO altresì dei recenti pensionamenti che hanno interessato il comparto esterno, determinando la carenza di organico e la conseguente ricomposizione delle squadre operative con conseguente indisponibilità alla copertura di n. 6 giorni per ogni mese come meglio evidenziato nell' Allegato A – Turnazioni 2026-2027;

DATO ATTO che il servizio di reperibilità sarà così strutturato:

- a) si attiverà appena terminato il normale orario di servizio della squadra esterna e finoalla ripresa del normale orario di servizio della medesima;
- b) è garantito dai due operatori della squadra, a turno e fra tutti idipendenti idonei, ogni 6 giorni naturali consecutivi;
- c) in caso di chiamata il dipendente in pronta reperibilità, deve raggiungere il posto di lavoro assegnato nell'arco di trenta minuti;
- d) la persona reperibile può essere allertata telefonicamente o anche tramite semplice comunicazione verbale;
- e) il reperibile non è chiamato ad effettuare l'intervento qualora la segnalazione sia relativa a funzioni connesse alla competenza di altri organismi quali Vigili del Fuoco, Polizia, Carabinieri, Aziende che gestiscono i Servizi Municipalizzati, enti terzi ecc.; in tal caso il Reperibile interviene attivando i numeri di emergenza degli organismi interessati, pur presidiando il luogo interessato dalla criticità, garantendo per quanto possibile la pubblica incolumità, in attesa dell'intervento degli organi competenti;
- f) la persona che effettua la segnalazione per l'intervento di urgenza dovrà comunicare oltre illuogo, l'orario ed il fatto accaduto, anche l'eventuale portata/gravità dell'evento ed i suoi effetti, se ne è a conoscenza, in modo che il dipendente sia messo il più possibile nelle condizioni di prelevare dal magazzino le attrezature adatte alla situazione comunicata,così da risultare operativo nel più breve tempo possibile una volta raggiunto il luogodell'emergenza;

CONSTATATO che il CCNL del comparto Funzioni Locali 14.09.2000 e s.m.i., vigente prevede che le attività da espletarsi al di fuori dell'orario di lavoro ordinario ma non straordinarie e quindi programmabili, non possono essere effettuate dal dipendente in turno di reperibilità al di fuori del normale orario di lavoro;

RITENUTO OPPORTUNO di conseguenza:

- individuare le date e le turnazioni nelle quali ogni squadra dovrà rendersi reperibile;
- approvare l'allegato "*Allegato A – Turnazioni 2026-2027*" riportante le date e i nominativi del personale che compone le squadre di reperibilità,

RICHIAMATE:

- la Determinazione Dirigenziale N. 195 del 23.10.2024, con cui sono state attribuite specifiche responsabilità al personale assegnato “Settore II - servizi tecnici” ex art. 17 comma 2, lett. f) del CCNL 1.4.1999 e dell'art. 70 quinque del CCNL del 21.5.2018 anno 2024

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.lgs n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

D E T E R M I N A

1. DI PRENDERE ATTO dei disposti della Determinazione N. 109 del 17.06.2025;
2. DI PROCEDERE alla rimodulazione della turnazione del servizio di reperibilità/pronto intervento, per il periodo compreso tra il 23.01.2026 al 11.01.2027, con le modalità riportate in premessa che si intendono qui integralmente richiamate;
3. DI APPROVARE:
 - il calendario dei turni di reperibilità dal 23.01.2026 al 11.01.2027, all'allegato "*Allegato A – Turnazioni 2026-2027*" della presente Determinazione a farne parte integrante, dando atto che ne sarà data ampia conoscenza al personale in servizio presso codesto ente e settore;
 - di individuare n. 4 squadre operative così come meglio specificato nell'allegato "A" e così composte:

COMPOSIZIONE SQUADRE		
LEGENDA: *CAPOSQUADRA		
SQUADRA 1	SQUADRA 2	SQUADRA 3
* Sig. Luciano MALATESTA	* Sig. Mauro FORTI	* Geom. Giancarlo LAVALLE
Sig. Franco DI DONATO	Sig. Egidio FANI	Sig. Angelo Pace
		Sig. Marino D'Agostino
SQUADRA 4	SQUADRA 5	
* Sig. Piero TARDIVO		
Arch. Marco LUCIDI		

4. DI DARE ATTO che causa carenza e indisponibilità di personale la *SQUADRA 5* non è stata costituita;
5. DI DARE ATTO che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
6. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii. nella sezione "*Organizzazione*" – sottosezione "*Articolazione degli uffici*";
7. DI TRASMETTERE, per quanto di competenza, la presente determinazione al Dirigente dei servizi finanziari e del Personale, nonché al Sindaco;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II
ING. CLAUDIO DI VENTURA